

3ステップで
できる!!

社内帳票の日本法令が提案する

マイナンバー取得・保管セット

実用新案登録済

お申し込み
殺到中!

【従業員用】

注文番号：マイナンバー 2-S
セット内容：10 人用

- ・個人番号台帳兼届出書・・・10 組入
- ・個人番号取得用封筒・・・10 枚入
- ・個人番号台帳保管バック・・・10 枚入
- ・保管用バインダー・・・1 冊入

特価： (税込)

中小規模会社では紙帳票が便利!!
紙ベースでマイナンバー法の求める
取得・保管・廃棄までの対策が全部できます!!

簡単!!書類ベースのマイナンバー管理

【報酬料金等支払先 株主配当の支払先 不動産賃貸人等用】

注文番号：マイナンバー 3-S
セット内容：20 人用

- ・個人番号台帳兼届出書・・・20 組入
- ・個人番号取得用封筒・・・20 枚入
- ・仕切紙・・・3 枚入
- ・利用記録簿・・・1 枚入
- ・マイナンバーご提供のお願い・・・1 枚入
- ・保管用ファイル・・・1 冊入

特価： (税込)

税理士、行政書士、コンサルタント、医療法人オーナーのための実務マニュアル

医療法人の設立・運営・承継・解散

医業経営研鑽会 著

4月20日頃発売 A5判 368ページ 特価： (税込)

少子高齢化を受け、保険料や給付内容だけでなく、医療法人に関する法制度も含めて立て続けの大改正がなされています。

本書は、クリニック・病院等に特化した税理士・行政書士等の専門家集団である著者が、医療法人の設立・運営・承継・解散に係る実務について、行政対応上よく見受けられる誤解を指摘しながらわかりやすく解説しています。

発売から1年のうちに2度の増刷を行った好評書を、平成26・27年度医療法改正を踏まえて見直した改訂版は、実務担当者だけでなく、これから医療業界とビジネスで関わりを持つ人にも役立つ知識が満載です。

〔目次〕

- 第1章 医療法人についての基礎知識
- 第2章 医療法人設立の実務
- 第3章 医療法人運営の実務
- 第4章 医療法人承継の実務
- 第5章 医療法人解散の実務

〔改訂版〕



医療法人の 設立・運営・承継・解散

税理士、行政書士、コンサルタント、
医療法人オーナーのための実務マニュアル

医業経営研鑽会 著

27年改正法
に対応!

明治以降の医療制度の変遷や医療法改正の流れ、社会保険の適用除外申請、非医師の理事長選任特例等、従来の書籍では触れていない実務や雑学が満載!

>> 大好評発売中

特別価格でご提供いたします。
金額は裏面申込書をご確認ください!

お問い合わせ先 日本法令 特販課
東京都千代田区岩本町 1-2-19
TEL:03-3862-5463 FAX:03-3862-5045
Eメール: tokuhan@horei.co.jp